

PLAN OPERAȚIONAL

pentru anul 2010

A. OBIECTIVE STRATEGICE

- Asigurarea cifrei de scolarizare pentru toate ofertele educationale
- Dezvoltarea portofoliului de programe educaționale universitare și portuniversitare ale facultății
- Creșterea atractivității programelor educaționale
- Promovarea rezultatelor activității de cercetare a membrilor facultății pe plan național și internațional; creșterea vizibilității facultatii pe plan național si internațional prin contribuții științifice majore publicate in reviste cu factor de impact si la edituri de prestigiu

B. STRATEGIA MANAGERIALA

- Managementul resurselor financiare și materiale ale facultății, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, în scopul eliminării situațiilor nedorite generate de bilanțuri financiare negative
- Atragerea de surse complementare de finanțare si folosirea acestora pentru dezvoltarea infrastructurii
- Managementul de calitate al resurselor umane, cu respectarea obiectivelor didactice si științifice, a eticii profesionale, a spiritului academic și de colegialitate
- Comunicarea eficientă și reală cu studenții tuturor programelor universitare și postuniversitare, precum și cu doctoranzii, în ideea găsirii unor căi comune de îmbunătățire a activităților academice

C. ACTIVITATEA DIDACTICĂ ȘI OFERTA EDUCAȚIONALĂ

- Promovarea ofertei educaționale a facultății, printr-o strategie coerentă aplicată „agresiv” (deplasari in licee, mijloace de informare in masa, pagina de web, pliante)

Termen: februarie-septembrie 2010. Răspunde: Decanul facultății, Prodecani, Șefii de catedre, Responsabili specializari

- Promovarea ofertei educaționale a facultății în vederea sesiunii de admitere:

Domenii și număr de locuri propuse:

<i>Studii de lungă durată:</i>	<i>Buget</i>	<i>Taxă</i>	<i>ID</i>
Domeniul Inginerie Chimică	156	50	
Domeniul Ingineria Mediului	50	50	
Domeniul Inginerie și Management	26	20	
<i>Program Master</i>			
Domeniul Inginerie Chimică	73	60	
Domeniul Ingineria Mediului	39	39	50

Termen: februarie-septembrie 2010. Răspunde: Biroul Consiliu al facultății

- Realizarea documentatiei si a evaluarii externe de catre ARACIS, în scopul acreditării, a specializării de master in limba engleza (in colaborare cu facultatile de Inginerie electrica, energetica si informatica aplicata si Hidrotehnica, geodezie si ingineria mediului) „Managementul mediului si energie durabila”

Termen: iunie 2010. Răspund: Decan, Prodecan didactic, Seful catedrei coordonatoare

- Continuarea implementării procedurilor de evaluare a calității in programele de studii universitare

Termen: permanent. Răspunde: Decan, Subcomisia pentru asigurarea calității in facultate, Șefii de catedre

- Analiza activităților profesionale a studenților

Termen: permanent. Răspunde: Decan, Prodecan didactic, Șefii de catedre, Consilieri profesionali, Titulari discipline

- Nominalizarea consilierilor profesionali atât din rândul cadrelor didactice, cât și al studentilor din anii mai mari, si intensificarea comunicarii cu studentii

Termen: septembrie 2010. Răspunde: Biroul consiliului facultății, Șefii de catedre

- Susținerea activității didactice prin publicarea de cărți de specialitate/cursuri universitare sau monografii, pe plan central si local

Termen: permanent. Răspunde: Prodecan didactic, Secretar științific facultate, Șefii de catedre

- Întocmirea statelor de funcții considerând rezultatele activităților didactice și gestionarea fondurilor la nivel de facultate

Termen: iunie, septembrie 2010. Răspunde: Decanul facultății, Prodecan didactic, Șefii de Catedre, Administrator șef facultate

- Realizarea practicii tehnologice a studenților în corelație cu cerințele programei analitice, prin stabilirea unor relații de colaborare directe între conducerea facultății/conducerile catedrelor și conducerile companiilor/firmelor de stat sau particulare

Termen: iunie 2010. Răspunde: Prodecan didactic, Prodecan cu activitatea studenților, Șefii de Catedre

D. CERCETARE STIINTIFICA

- Promovarea activității științifice a facultății prin publicarea de articole in reviste de specialitate din tara si străinătate, cu accent pe publicații cu circulație internațională cotate ISI sau incluse in baze de date. Participarea la manifestări științifice interne si internaționale, saloane de inventica etc. si publicarea de monografii sau capitole in monografii in tara si străinătate

Termen: permanent. Răspunde: Secretar științific, Șefii colectivelor de cercetare, Conducatori de doctorat

- Continuarea colaborării cu colectivele de cercetare științifică din tara si străinătate și găsirea unor noi parteneri considerând ca prioritară accesarea fondurilor structurale prin diferite categorii de proiecte

Termen: permanent. Răspunde: Secretar științific, Șefi colective de cercetare

- Participarea cadrelor didactice și a doctoranzilor din facultate într-un număr cât mai mare la competiția de granturi interne, punându-se accentul pe colaborarea dintre institutele de învățământ, cercetare, proiectare.

Termen: permanent. Răspunde: Secretar științific, Șefi colective de cercetare

- Organizarea Sesiunii Științifice Studențești a Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului, in luna mai 2010, cu dezvoltarea domeniilor abordate și cu participarea studenților de la celelalte facultăți din Iași, in colaborare cu organizatia studentilor CHEMIS

Termen: aprilie-mai 2009. Răspunde: Secretar științific, Sefii de catedre, Conducere organizatie CHEMIS

- Co-organizarea celui de-al 2-lea salon International de Inventica Euroinvent 2010, mai 2010
Termen: februarie-mai 2010. Răspunde: Biroul Consiliu al facultății
- Organizarea celui de-al 14lea Simpozion Internațional de Chimia si Tehnologia Celulozei (8-10 septembrie 2010)
Termen: ianuarie-septembrie 2010. Răspunde: Biroul Consiliu al facultății, Sef colectiv Polimeri naturali
- Organizarea ediției a sasea a Zilelor Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului, in luna noiembrie 2010, prin continuarea amplificarii impactului acestei manifestari stiintifice la nivel national
Termen: septembrie-noiembrie 2010. Răspunde : Decan, Secretar științific, Sefii de catedre
- Repartizarea locurilor la doctorat în acord cu performanțele conducătorilor de doctorat
Termen: iunie 2010. Răspunde: Decan, Birou Conducere Scoala doctorala
- Asigurarea conditiilor de desfasurare a colocviului de admitere la studiile doctorale
Termen: septembrie 2010. Răspunde: Decan, Birou Conducere Scoala doctorala
- Asigurarea unei desfasurari normale a proiectelelor de studii doctorale BRAIN si EURODOC
Termen: permanent. Răspunde: Decan, Birou Conducere Scoala doctorala, Conducatori de doctorat
- Publicarea ritmica si, implicit, asigurarea aparitiei normale a Buletinului Institutului Politehnic din Iasi, Sectiunea Chimie si Inginerie Chimica
Termen: permanent. Răspunde: Secretar stiintific, Coordonatori colective de cercetare, Asist.dr.ing. Gabriela Apostolescu

E. COLABORARI INTERNATIONALE/NATIONALE

- Realizarea de colaborări cu facultățile/catedrele de profil din țară, prin participare la programe comune finanțate de guvernul roman sau de Uniunea Europeana
Termen: permanent. Răspunde: Birou Consiliu
- Dezvoltarea unor relații de colaborare pe probleme didactice și de cercetare științifică între facultate și universitățile din străinătate, în cadrul programelor derulate curent.
Termen: permanent. Răspunde: Prodecan Didactic, Secretar științific, Responsabil programe Socrates
- Actualizarea si adaptarea permanentă a paginii „web” a facultății pentru a raspunde solicitarilor de informatii privind activitatile desfasurate in cadrul facultatii.
Termen: permanent. Răspunde: Decan, Secretar stiintific, S.l.dr.ing. Nicolae Apostolescu, Sefii de catedre
- Identificarea posibilităților de diversificare a ofertei de locuri de practică, în cadrul unor societăți sau companii de stat sau particulare, și integrarea activității efectuate de către studenți în cadrul activităților curente ale unităților la care desfășoară activitatea de practică.
Termen: permanent. Răspunde: Prodecan studenți, Sefii de catedre

F. PROMOVIAREA IMAGINII FACULTATII

- Promovarea agresiva a imaginii facultății prin realizarea de materiale publicitare (pliante, broșuri, afișe, interviuri in mass-media etc.) sau prin internet, combinata cu deplasări in licee

Termen: permanent. Răspunde: Decan, Prodecani, Șefii de catedre, Administrator Șef, Membrii comisiei de admitere

- Desfasurarea normala a activității de cazare a studenților și asigurarea unor condițiilor de studiu în căminele UTI repartizate facultății.

Termen: permanent. Răspunde: Prodecan studenți, Organizatie CHEMIS

- Îndrumarea activității de orientare profesională.

Termen:permanent. Răspunde: Birou consiliu

G. BAZA MATERIALA SI STRATEGIA FINANCIARA

- Asigurarea bazei materiale existente și a necesarului de materiale pentru desfășurarea procesului didactic și de cercetare (reactivi, sticlărie, mobilier, birotică, materiale de întreținere, piese de schimb pentru aparatură) din contractele de cercetare ale catedrelor, venituri proprii și alte surse de finanțare

Termen : permanent Răspunde : Șefi catedre, Administrator Șef

- Atragerea de resurse extrabugetare utilizând baza materială aflată în administrarea facultății

Termen : permanent Răspunde : Birou Consiliu, Administrator Șef

- Realizarea unei etape execuție, din fonduri proprii, pentru finalizarea reabilitării grupurilor sanitare din corpul de laboratoare, tronsoane 1 si 2, et. IV P+7

Termen: 31.12.2010, Răspunde: Administrator Șef Facultate.

- Amenajarea salii de consiliu prin realizarea picturilor tuturor profesorilor din facultate care au ocupat funcții de Rector sau Decan.

Termen: 31.12.2010, Răspunde: Administrator Șef Facultate.

- Îndeplinirea programului anual de achiziții publice prin stricta încadrare în proceduri.

Termen: 31.12.2009, Răspunde: Administrator Șef Facultate.

- Amenajarea unor alei pavate cu funcționalitate de trotuare pe spațiile verzi ale parcii

Termen: 15.10.2010, Răspunde: Administrator Sef Facultate

- Amenajarea unor spații cu funcționalitate de birou si laborator și dotarea acestora cu mobilier din fonduri de cercetare (et. II, tr.6) și fonduri structurale (et. VI P+7, et. III tr.2, tr.3).

Termen: 30.12.2010, Răspunde: Administrator Sef Facultate

- Realizarea unor fresce in Decanat si parter hol P+7 facultate.

Termen: 31.07.2010, Răspunde: Administrator Șef Facultate

- Asigurarea condițiilor corespunzătoare de activitate pe linie de securitatea muncii, protecția mediului, prevenirea si stingerea incendiilor.

Termen: permanent. Răspunde: Prodecan studenți si baza materiala, Administrator-sef

- Desfășurarea etapei a III-a de eliminare a deșeurilor chimice de proveniență necunoscută.

Termen: Trimestrul al III-lea. Răspunde: Prodecan studenți si baza materiala, Administrator-sef